

証明書申込書（卒業生用）

証明書料金 / 和文1通 300円 ・ 英文1通900円

申 込 者		証 明 書 名	申 込 数	金 額
<small>該当するものに○をつける。</small>	常 磐 大 学 ・ 短 期 大 学 ・ 大 学 院	和 文	卒 業 証 明 書	通 円
学 部 研 究 科	学 部 研 究 科		成 績 証 明 書	通 円
学 科 ・ 専 攻	学 科 専 攻		(大学院) 修了証明書	通 円
卒 業 ・ 修 了	西 暦 年 月 卒 業 修 了 ・ そ の 他		資 格 取 得 証 明 書 ()	通 円
学 籍 番 号 <small>※不明な方は空欄可</small>			証 明 書	通 円
氏 名 <small>※在学時</small>	<small>ふりがな</small>		証 明 書	通 円
	<small>※改姓の場合のみ現在の姓</small>	英 文	卒 業 証 明 書	通 円
ローマ字表記 氏 名 <small>※在学時</small>	成 績 証 明 書		通 円	
<small>(英文証明書申込者のみ、パスポート記載のローマ字表記を記載)</small>	証 明 書		通 円	
生 年 月 日	西 暦 年 月 日	合 計	通 円	
証 明 書 の 使 用 目 的	就 職 ・ 進 学 ・ そ の 他 ()	【通信欄】		
電 話 番 号 <small>※日中連絡可能な番号</small>	— —			
住 所 <small>※国内のみ指定可</small>	〒 —			
<small>(郵送先が自宅と異なる場合、速達希望等、連絡事項を記入。)</small>				

【申込時に同封するもの】

- ① 証明書申込書（本用紙に必要事項を記入したもの。任意様式も可。）
- ② 身分を証明できるもの（運転免許証、パスポート等）の写し
- ③ 証明書合計料金分の切手
和文1通300円 / 英文1通900円
- ④ 返信用封筒（宛先明記のうえ、送料分の切手を貼付したもの）
返信用封筒は、角3封筒（B5）または、角2封筒（A4）をご用意ください。
[送料の目安]
証明書1～2通 : 通常120円 / 速達380円
証明書3～6通 : 通常140円 / 速達400円

【身分を証明できるものの写し貼付欄】

【送付先／問い合わせ先】

〒310-8585 茨城県水戸市見和1-430-1
常磐大学・常磐短期大学 学生支援センター
TEL 029-232-2510
FAX 029-232-2515

※本欄に貼付できない場合は別紙で結構です。